

Όπως υποβλήθηκε από την Εκτελεστική Εξουσία



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Αρ. Φακ. Υ.Σ. 05.05.008
Αρ. Τηλ.: 22602859
Αρ. Φαξ.: 22663492
E-mail: skyriacou@cm.gov.cy

10 Φεβρουαρίου 2022

Γενικό Διευθυντή Υπουργείου Οικονομικών,

Θέμα: Προσχέδιο Απόφασης με τίτλο: «Οι περί Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής (Σχέδια Υπηρεσίας)-Θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής Κανονισμοί του 2022».

Έχω οδηγίες να αναφερθώ στο πιο πάνω θέμα και να σας διαβιβάσω, συνημμένα, Προσχέδιο της σχετικής Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου, η οποία λήφθηκε στη Συνεδρία του ημερ. 9.2.2022, για τις δικές σας ενέργειες.

(Σόνια Γεωργιάδου)

για Γραμματέα
Υπουργικού Συμβουλίου

ΣΓ/ασ/επιστολή προς ΓΔ/ΥΟικ.184.2022.9-2



ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ

Απόσπασμα από τα Πρακτικά της Συνεδρίας του Υπουργικού Συμβουλίου Ημερομηνίας 9/2/2022

Οι περί Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής (Σχέδια Υπηρεσίας)- Θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής Κανονισμοί του 2022.

Αρ. Απόφασης

(Αρ. Πρότασης 184/2022).

Το Συμβούλιο:

- α) Ασκώντας τις εξουσίες που παρέχονται σ' αυτό από τα άρθρα 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2022, αποφάσισε να εγκρίνει τους περί Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής (Σχέδια Υπηρεσίας)-Θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής Κανονισμούς του 2022, αντίγραφο των οποίων επισυνάπτεται στην Πρόταση, ως Παράρτημα 2.
- β) Αποφάσισε να εξουσιοδοτήσει τον Υπουργό Οικονομικών:
 - i) Να καταθέσει τους πιο πάνω Κανονισμούς στη Βουλή των Αντιπροσώπων, για έγκριση.
 - ii) Να επιφέρει στους εν λόγω Κανονισμούς οποιοσδήποτε τροποποιήσεις κρίνει σκόπιμες κατά το στάδιο της επεξεργασίας και συζήτησής τους στη Βουλή των Αντιπροσώπων, προ της έγκρισής τους, άνευ επαναφοράς τους στο Συμβούλιο.

Θεοδόσης Α. Τσιόλας

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2022

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(I) του 1994
83(I) του 1995
60(I) του 1996
109(I) του 1996
69(I) του 2000
156(I) του 2000
4(I) του 2001
94(I) του 2003
128(I) του 2003
183(I) του 2003
31(I) του 2004
218(I) του 2004
68(I) του 2005
79(I) του 2005
105(I) του 2005
96(I) του 2006
107(I) του 2008
137(I) του 2009
194(I) του 2011
78(I) του 2013
7(I) του 2014
21(I) του 2014
100(I) του 2015
148(I) του 2017
151(I) του 2017
152(I) του 2017
98(I) του 2020
136(I) του 2020
137(I) του 2020
1(I) του 2022.

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2022, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς:

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής (Σχέδια Υπηρεσίας) – Θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής Κανονισμοί του 2022.

Σχέδιο Υπηρεσίας για
τη θέση Ανώτερου
Λειτουργού
Πληροφορικής στο Τμήμα
Υπηρεσιών
Πληροφορικής.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής στο Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής, εκτίθεται στον Πίνακα.

Πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(Κανονισμός 2)

Σχέδιο Υπηρεσίας για το Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής

ΑΝΩΤΕΡΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ: (Θέση Προαγωγής).

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A13 ⁽ⁱⁱⁱ⁾: €53.258, 55.360, 57.462, 59.564, 61.666, 63.768, 65.870, 67.972, 70.074.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες :

- (1) Προγραμματίζει, οργανώνει, συντονίζει, εποπτεύει, καθοδηγεί και διευθύνει τις εργασίες τομέα/τομέων ή κλάδου/κλάδων του Τμήματος τα οποία περιλαμβάνουν-
 - (α) συνεχή ενημέρωση για τα επιτεύγματα της νέας τεχνολογίας, αναφορικά με μηχανογραφικό εξοπλισμό, προγράμματα, μεθοδολογίες και πρότυπα.
 - (β) ετοιμασία προγραμμάτων/σχεδίων ανάπτυξης νέων εφαρμογών και εισαγωγή βελτιωμένων προτύπων, μεθοδολογιών και τεχνικών εργασιών.
 - (γ) υποβολή εισηγήσεων για την εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού του Τμήματος και των χρηστών συστημάτων πληροφορικής.
 - (δ) κατανομή του προσωπικού στις διάφορες εφαρμογές και εργασίες.
 - (ε) παρακολούθηση της πρόόδου στην ανάπτυξη των διάφορων εφαρμογών και των άλλων εργασιών, σε σχέση με τους στόχους που έχουν τεθεί, τα χρονοδιαγράμματα και τον προϋπολογισμό.
- (2) Σε περίπτωση που τοποθετηθεί σε Υπουργείο/Υφυπουργείο ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία, συμβουλεύει το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου/Υφυπουργείου ή Ανεξάρτητης Υπηρεσίας στην οποία θα τοποθετηθεί, πάνω σε θέματα σχετικά με την Πληροφορική.
- (3) Ετοιμάζει και υποβάλλει εκθέσεις για την πρόοδο των διάφορων εργασιών και προγραμμάτων ανάπτυξης της πληροφορικής καθώς και αναθεωρημένα προγράμματα και σχέδια με πλήρη δικαιολογητικά στοιχεία.
- (4) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Σημείωση:

Ο κάτοχος της θέσης δυνατό να τοποθετηθεί είτε στα Κεντρικά Γραφεία του Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής ως υπεύθυνος τομέα/τομέων ή κλάδου/κλάδων, είτε σε Υπουργείο/Υφυπουργείο/Τμήμα/Υπηρεσία ως υπεύθυνος ομάδας/ομάδων, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Απαιτούμενα Προσόντα :

- (1) Τριετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Λειτουργού Πληροφορικής Α'.
- (2) Εγγραφή ως μέλος του Επιστημονικού και Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου (ΕΤΕΚ) στον κλάδο της ηλεκτρονικής μηχανικής περιλαμβανομένης της μηχανικής της πληροφορικής.
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρισία.

Σημείωση:

Για σκοπούς συμμόρφωσης με την απόφαση του Ανωτάτου Δικαστηρίου ημερ. 7.6.2021 στην Αναθεωρητική Έφεση αρ. 63/15 (Κυπριακή Δημοκρατία μέσω Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ν. Επιστημονικού Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου), στο παρόν Σχέδιο Υπηρεσίας δίδεται αναδρομική ισχύ από 12.4.2012.

ΠΡΟΤΑΣΗ ΠΡΟΣ ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

**Οι περί Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής (Σχέδια Υπηρεσίας) –
Θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής Κανονισμοί του 2022.**

Με βάση Απόφαση Πρωτόδικου Δικαστηρίου, ημερ. 26.3.2015, στην Προσφυγή αρ. 1501/2012 (Επιστημονικό Τεχνικό Επιμελητήριο Κύπρου ν. Κυπριακής Δημοκρατίας μέσω Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας), κρίθηκε ότι το υφιστάμενο Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης **Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής (Κλ. Α13(ιι))** (Θέση Προαγωγής) είναι παράνομο, αφού, ενώ η θέση, σύμφωνα με το Δικαστήριο, αφορά άσκηση της μηχανικής επιστήμης, στο επίδικο Σχέδιο Υπηρεσίας δεν συμπεριλαμβάνεται πρόνοια στα Απαιτούμενα Προσόντα για εγγραφή στο ΕΤΕΚ, σύμφωνα με τις πρόνοιες το Άρθρου 25(1) του περί ΕΤΕΚ Νόμου (Ν.224(Ι)/1990). Για την εν λόγω Απόφαση ασκήθηκε από την Δημοκρατία η Αναθεωρητική Έφεση αρ. 63/15 (Κυπριακή Δημοκρατία μέσω Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ν. Επιστημονικού Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου), η οποία όμως απορρίφθηκε από το Ανώτατο Δικαστήριο με την Απόφασή του ημερ. 7.6.2021, κρίνοντας ότι η Απόφαση του Πρωτόδικου Δικαστηρίου ήταν ορθή.

2. Υπό το φως των πιο πάνω και σύμφωνα με σχετική γνωμάτευση του Γενικού Εισαγγελέα της Δημοκρατίας, για να μπορέσει η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας να προβεί σε επανεξέταση της πλήρωσης των 9 κενών θέσεων Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής, στο Τμήμα Πληροφορικής, θα πρέπει να προηγηθεί η τροποποίηση του Σχεδίου Υπηρεσίας της θέσης, με σκοπό τη συμμόρφωση με την απόφαση του Δικαστηρίου. Περαιτέρω, επίσης, σύμφωνα με την ίδια γνωμάτευση, ενόψει του ότι η τροποποίηση του Σχεδίου Υπηρεσίας θα γίνει με σκοπό τη συμμόρφωση με την Απόφαση του Δικαστηρίου, το Σχέδιο Υπηρεσίας θα πρέπει να έχει αναδρομική ισχύ.

3. Ως εκ των ανωτέρω, προωθείται τροποποίηση του Σχεδίου Υπηρεσίας της θέσης Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής (Κλ. Α13(ιι)) το οποίο διαμορφώθηκε με τρόπο ώστε ένα συνάδει με το δεδικασμένο της Απόφασης του Ανώτατου Δικαστηρίου ημερ. 7.6.2021, ως ακολούθως:

- Συμπεριλήφθηκε πρόνοια στα Απαιτούμενα Προσόντα για Εγγραφή στο Επιστημονικό Τεχνικό Επιμελητήριο Κύπρου (ΕΤΕΚ) στον κλάδο της ηλεκτρονικής μηχανικής περιλαμβανομένης της μηχανικής της πληροφορικής.
- Συμπεριλήφθηκε Σημείωση σύμφωνα με την οποία: «Για σκοπούς συμμόρφωσης με την Απόφαση του Ανωτάτου Δικαστηρίου ημερ. 7.6.2021 στην Αναθεωρητική Έφεση αρ. 63/15 (Κυπριακή Δημοκρατία μέσω Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ν. Επιστημονικού Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου), στο παρόν Σχέδιο Υπηρεσίας δίδεται αναδρομική ισχύ από 12.4.2012».

4. Το Σχέδιο Υπηρεσίας της πιο πάνω θέσης έτυχε του αναγκαίου νομοτεχνικού ελέγχου από τη Νομική Υπηρεσία. Αντίγραφο τόσο του υφιστάμενου όσο και του προτεινόμενου Σχεδίου Υπηρεσίας σε μορφή Κανονισμών επισυνάπτονται ως Παράρτημα 1 και 2, αντίστοιχα.

5. Ο Υπουργός Οικονομικών, ο οποίος θα είναι ο εισηγητής του θέματος, θα καλέσει το Υπουργικό Συμβούλιο:

- (α) να εγκρίνει, σύμφωνα με το άρθρο 27 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2022, τους συνημμένους Κανονισμούς, αναφορικά με το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής, στο Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής,
- (β) να τον εξουσιοδοτήσει να τους καταθέσει, *εκ μέρους του Υφυπουργείου Καινοτομίας και Ψηφιακής Πολιτικής*, στη Βουλή των Αντιπροσώπων σύμφωνα με το άρθρο 87(4) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2022,
- (γ) να τον εξουσιοδοτήσει, σύμφωνα με την Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου με αρ. 88.950 και ημερ. 18/2/2020, να προβεί, *εκ μέρους του Υφυπουργείου Καινοτομίας και Ψηφιακής Πολιτικής*, σε οποιοσδήποτε τροποποιήσεις των συνημμένων Κανονισμών αναφορικά με το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής, στο Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής, κρίνει σκόπιμες, κατά το στάδιο επεξεργασίας του νομικού κειμένου από την Βουλή των Αντιπροσώπων, προ της έγκρισής τους, άνευ επαναφοράς τους στο Υπουργικό Συμβούλιο, και
- (δ) να δημοσιεύσει τη σχετική απόφασή του.

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΛΕΥΚΩΣΙΑ**

8 Φεβρουαρίου, 2022
ΜΣ/



**ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΓΔΟΟ
ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Αριθμός 4122	Παρασκευή, 27 Ιουνίου 2008	447
---------------------	-----------------------------------	------------

Αριθμός 41

Οι περί Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής – Θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2008, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2006, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΣ

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2006, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(Ι) του 1994
83(Ι) του 1995
60(Ι) του 1996
109(Ι) του 1996
69(Ι) του 2000
156(Ι) του 2000
4(Ι) του 2001
94(Ι) του 2003
128(Ι) του 2003
183(Ι) του 2003
31(Ι) του 2004
218(Ι) του 2004
68(Ι) του 2005
79(Ι) του 2005
105(Ι) του 2005
96(Ι) του 2006.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής – Θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2008.

Συνοπτικός
τίτλος.

Σχέδιο
Υπηρεσίας
για τη θέση
Ανώτερου
Λειτουργού
Πληροφορικής
στο Τμήμα
Υπηρεσιών
Πληροφορικής.
Πίνακας.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής στο Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής, εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για το Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής
ΑΝΩΤΕΡΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ: (Θέση Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A13⁽¹⁾: €39.013, 40.553, 42.093, 43.633, 45.173, 46.713, 48.253, 49.793, 51.333.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και Ευθύνες:

- (1) Προγραμματίζει οργανώνει, συντονίζει, εποπτεύει, καθοδηγεί και διευθύνει τις εργασίες Μονάδας/Μονάδων Πληροφορικής σε Υπουργείο ή σε Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή Κλάδου/Κλάδων του Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής, οι οποίες περιλαμβάνουν—
 - (α) Συνεχή ενημέρωση για τα επιτεύγματα της νέας τεχνολογίας, αναφορικά με μηχανογραφικό εξοπλισμό, προγράμματα, μεθοδολογίες και πρότυπα·
 - (β) ετοιμασία προγραμμάτων/σχεδίων ανάπτυξης νέων εφαρμογών και εισαγωγή βελτιωμένων προτύπων, μεθοδολογιών και τεχνικών εργασιών·
 - (γ) υποβολή εισηγήσεων για την εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού του Τμήματος και των χρηστών συστημάτων πληροφορικής·
 - (δ) κατανομή του προσωπικού στις διάφορες εφαρμογές και εργασίες.
 - (ε) ετοιμασία όρων εντολής και προγραμμάτων εργασίας·
 - (στ) παρακολούθηση της προόδου στην ανάπτυξη των διάφορων εφαρμογών και των άλλων εργασιών, σε σχέση με τους στόχους που έχουν τεθεί, τα χρονοδιαγράμματα και τον προϋπολογισμό·
 - (ζ) ετοιμασία και υποβολή εκθέσεων για την πρόοδο των διάφορων εργασιών και προγραμμάτων ανάπτυξης της πληροφορικής καθώς και αναθεωρημένων προγραμμάτων και σχεδίων με πλήρη δικαιολογητικά στοιχεία.
- (2) Σε περίπτωση που θα τοποθετηθεί σε Υπουργείο ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία συμβουλεύει το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου ή της Ανεξάρτητης Υπηρεσίας πάνω σε θέματα σχετικά με την Πληροφορική.
- (3) Για την εκτέλεση των καθηκόντων του ο υπάλληλος χρησιμοποιεί τον απαραίτητο τεχνολογικό εξοπλισμό.

(4) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Σημ.: Ο κάτοχος της θέσης τοποθετείται είτε στα Κεντρικά Γραφεία του Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής ως υπεύθυνος Κλάδου/Κλάδων, είτε σε Υπουργείο/Ανεξάρτητη Υπηρεσία ως υπεύθυνος Μονάδας/Μονάδων Πληροφορικής, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) Τριετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Λειτουργού Πληροφορικής Α΄.
- (2) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2022

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(Ι) του 1994
83(Ι) του 1995
60(Ι) του 1996
109(Ι) του 1996
69(Ι) του 2000
156(Ι) του 2000
4(Ι) του 2001
94(Ι) του 2003
128(Ι) του 2003
183(Ι) του 2003
31(Ι) του 2004
218(Ι) του 2004
68(Ι) του 2005
79(Ι) του 2005
105(Ι) του 2005
96(Ι) του 2006
107(Ι) του 2008
137(Ι) του 2009
194(Ι) του 2011
78(Ι) του 2013
7(Ι) του 2014
21(Ι) του 2014
100(Ι) του 2015
148(Ι) του 2017
151(Ι) του 2017
152(Ι) του 2017
98(Ι) του 2020
136(Ι) του 2020
137(Ι) του 2020
1(Ι) του 2022.

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2022, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς:

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής (Σχέδια Υπηρεσίας) – Θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής Κανονισμοί του 2022.

Σχέδιο Υπηρεσίας για
τη θέση Ανώτερου
Λειτουργού
Πληροφορικής στο Τμήμα
Υπηρεσιών
Πληροφορικής.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Ανώτερου Λειτουργού Πληροφορικής στο Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής, εκτίθεται στον Πίνακα.

Πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(Κανονισμός 2)

Σχέδιο Υπηρεσίας για το Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής

ΑΝΩΤΕΡΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ: (Θέση Προαγωγής).

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A13 ⁽ⁱⁱⁱ⁾: €53.258, 55.360, 57.462, 59.564, 61.666, 63.768, 65.870, 67.972, 70.074.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες :

- (1) Προγραμματίζει, οργανώνει, συντονίζει, εποπτεύει, καθοδηγεί και διευθύνει τις εργασίες τομέα/τομέων ή κλάδου/κλάδων του Τμήματος τα οποία περιλαμβάνουν-
 - (α) συνεχή ενημέρωση για τα επιτεύγματα της νέας τεχνολογίας, αναφορικά με μηχανογραφικό εξοπλισμό, προγράμματα, μεθοδολογίες και πρότυπα·
 - (β) ετοιμασία προγραμμάτων/σχεδίων ανάπτυξης νέων εφαρμογών και εισαγωγή βελτιωμένων προτύπων, μεθοδολογιών και τεχνικών εργασίας·
 - (γ) υποβολή εισηγήσεων για την εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού του Τμήματος και των χρηστών συστημάτων πληροφορικής·
 - (δ) κατανομή του προσωπικού στις διάφορες εφαρμογές και εργασίες·
 - (ε) παρακολούθηση της προόδου στην ανάπτυξη των διάφορων εφαρμογών και των άλλων εργασιών, σε σχέση με τους στόχους που έχουν τεθεί, τα χρονοδιαγράμματα και τον προϋπολογισμό.
- (2) Σε περίπτωση που τοποθετηθεί σε Υπουργείο/Υφυπουργείο ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία, συμβουλεύει το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου/Υφυπουργείου ή Ανεξάρτητης Υπηρεσίας στην οποία θα τοποθετηθεί, πάνω σε θέματα σχετικά με την Πληροφορική.
- (3) Ετοιμάζει και υποβάλλει εκθέσεις για την πρόοδο των διάφορων εργασιών και προγραμμάτων ανάπτυξης της πληροφορικής καθώς και αναθεωρημένα προγράμματα και σχέδια με πλήρη δικαιολογητικά στοιχεία.
- (4) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Σημείωση:

Ο κάτοχος της θέσης δυνατό να τοποθετηθεί είτε στα Κεντρικά Γραφεία του Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής ως υπεύθυνος τομέα/τομέων ή κλάδου/κλάδων, είτε σε Υπουργείο/Υφυπουργείο/Τμήμα/Υπηρεσία ως υπεύθυνος ομάδας/ομάδων, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Απαιτούμενα Προσόντα :

- (1) Τριετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Λειτουργού Πληροφορικής Α΄.
- (2) Εγγραφή ως μέλος του Επιστημονικού και Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου (ΕΤΕΚ) στον κλάδο της ηλεκτρονικής μηχανικής περιλαμβανομένης της μηχανικής της πληροφορικής.
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρίσια.

Σημείωση:

Για σκοπούς συμμόρφωσης με την απόφαση του Ανωτάτου Δικαστηρίου ημερ. 7.6.2021 στην Αναθεωρητική Έφεση αρ. 63/15 (Κυπριακή Δημοκρατία μέσω Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ν. Επιστημονικού Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου), στο παρόν Σχέδιο Υπηρεσίας δίδεται αναδρομική ισχύ από 12.4.2012.